



COMUNE DI SANTA MARIA DEL CEDRO

Provincia di Cosenza

Tel 0985/5454 - n. fax 0985/5510

santamariadelcedro.asmenet.it

AVVISO PUBBLICO PER LAVORO OCCASIONALE PRESSO IL COMUNE DI SANTA MARIA DEL CEDRO CON PAGAMENTO MEDIANTE BUONI LAVORO (VOUCHER)

L'Amministrazione comunale rende noto che è indetta, in esecuzione alla deliberazione della Giunta comunale n. 37, del 23 maggio 2012, la selezione, per la ricerca di n. 10 prestatori di lavoro occasionale accessorio da impiegare in attività consentite in base all'art.70, comma I, lett e), del D.L/vo 10.09.2003, n.276, ed in modo particolare nel:

-SETTORE AMBIENTALE: Controllo ambientale nella raccolta differenziata nel territorio comunale. Le attività consistono in particolare nel controllo teso a garantire che i cittadini conferiscano correttamente le frazioni merceologiche dei rifiuti (carta, vetro, plastica, umido, ecc.) negli appositi contenitori. Dovrà essere svolta anche un'attività di informazione ambientale in materia di conferimento differenziato dei rifiuti. Dette attività saranno svolte nella Zona Mare del territorio comunale.

L'impegnativa oraria sarà di tre ore al giorno per i tre mesi estivi (giugno-settembre 2012) e per 6 giorni alla settimana.

CATEGORIE DI PRESTATORI DI LAVORO OCCASIONALE

Possono accedere al lavoro occasionale accessorio:

Studenti

sono considerati "studenti" i giovani con meno di 25 anni di età, regolarmente iscritti ad un ciclo di studi presso l'Università o istituto scolastico di ogni ordine e grado. I giovani debbono, comunque, aver compiuto i 16 anni di età e, se minorenni, debbono possedere autorizzazione alla prestazione di lavoro occasionale da parte del genitore o di chi esercita la patria potestà.

TEMPI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

LE DOMANDE DEVONO PERVENIRE AL PROTOCOLLO DELL'ENTE ENTRO LUNEDI' 11 GIUGNO 2012.

Le domande sono redatte in carta semplice. Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare, sotto la loro personale responsabilità, consapevoli della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni:

- cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, nonché la residenza e recapito a cui ricevere eventuali comunicazioni;
- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di essere regolarmente iscritto ad un corso di studi;
- l'eventuale possesso di patente di guida e di quale tipologia;

Solo per i minori di anni 18 è' necessaria che la domanda sia firmata oltre che dall'interessato , anche dal genitore o di chi esercita la patria potestà. Detta firma equivale ad autorizzazione.

Alla domanda deve essere allegata, a pena d'esclusione, la documentazione ISEE del relativo nucleo familiare.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data della domanda ed alla data dell'eventuale accettazione della prestazione.

L'offerta di disponibilità non vincola in alcun modo l'Amministrazione Comunale nella scelta del prestatore occasionale e l'avvio delle chiamate sarà subordinata alla normativa di riferimento e alle necessità organizzative che di volta in volta verranno manifestate dall'Ufficio tecnico comunale.

Le domande possono essere presentate:

· a mano all'Ufficio Protocollo sito al piano terra del Palazzo Municipale in Via Nazionale, n. 16; oppure tramite raccomandata a/r presso il medesimo indirizzo.

L'Amministrazione si riserva di ampliare il numero dei candidati da utilizzare per le prestazioni richieste oltre a quello già previsto (n.10), previa integrazione dell'impegno di spesa.

La graduatoria sarà effettuata in base alla dichiarazione ISEE, nel senso che chi avrà il reddito ISEE più basso sarà collocato al primo posto in graduatoria e così via in ordine crescente
In caso di parità dei redditi ISEE sarà preferito il più giovane d'età.

Sistema di pagamento

Il sistema di pagamento avviene attraverso buoni lavoro (voucher) di valore unitario di Euro 10,00, **per ogni giornata lavorata**, comprendente la retribuzione per il prestatore (Euro 7,50 nonché la contribuzione alla gestione separata dell'Inps e l'assicurazione INAIL). Il compenso è esente da qualsiasi imposizione fiscale e non incide sullo stato di disoccupato o inoccupato del prestatore di lavoro accessorio e viene corrisposto dall'INPS al termine dell'attività espletata.

Per chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi:

all'Ufficio tecnico comunale nella persona de geom. Vincenzo Silvestri. N. tel. 0985/5454.

Santa Maria del Cedro, 25/05/2012

Il Responsabile del procedimento
Geom. Vincenzo Silvestri

Il Responsabile dell'Ufficio tecnico
Ing. Giuseppe Durante

Al Comune di Santa Maria del Cedro
Via Nazionale n. 16
87020 SANTA MARIA DEL CEDRO (CS)

Oggetto: AVVISO PUBBLICO PER LAVORO OCCASIONALE PRESSO IL COMUNE DI SANTA MARIA DEL CEDRO CON PAGAMENTO MEDIANTE BUONI LAVORO (VOUCHER).

Il/la sottoscritt_ _____ nat_ il _____ a
_____ residente in _____ via
_____, Cod. fiscale _____,

in riferimento all'Avviso di cui all'oggetto

CHIEDE

di essere ammess_ alla graduatoria per accedere al lavoro occasionale accessorio presso il Comune di Santa Maria Del Cedro.

A tal fine il/la sottoscritt_ , sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale in caso di false dichiarazioni, dichiara:

- di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di essere regolarmente iscritto ad un corso di studi;
- di possedere la patente di guida tipologia _____ (eventuale);
- di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03, i dati personali da me forniti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Si allega dichiarazione ISEE

_____, *li* _____

Solo per i minori di anni 18

Firma

*(del genitore o di chi
esercita la patria potestà)*

IL RICHIEDENTE

Recapito a cui ricevere eventuali comunicazioni:

Tel. n. _____